

## 106年度國立中央大學會計業務研討會實施計畫

一、目的：為加強同仁對經費支用之正確觀念及提升經費結報之行政效率，宣導經費報支基本概念及案例分享，使同仁了解相關法令規範及財務責任，以助於經費支用之合法性及計畫執行之妥適性。

二、日期：106年9月13日(星期三)。

三、地點：本校秉文堂。

四、參加對象及人數：以編制內教職員工、契僱人員、專任及兼任助理為主，歡迎教師及計畫主持人撥冗參加，計約150人。

五、研討會課程表：

時間	課程名稱	主講(持)人
08:30-08:50	同仁報到	
08:50-09:40	各項經費(含國內外旅費)報支基本概念	主計室林美鏞
09:40-09:50	休息時間	
09:50-10:40	產學合作計畫經費執行案例分享	主計室廖永琪
10:40-10:50	休息時間	
10:50-11:40	會計系統網路請購操作說明	艾富資訊講師
11:40-11:50	休息時間	
11:50-12:20	綜合座談	主計室葉代理主任秀春

六、實施方式：透過研討、經驗分享及座談等方式辦理。

七、全程參加研習者登錄公務人員終身學習護照3小時學習時數，並提供午餐。

八、本實施計畫得視實際需要隨時修正之。